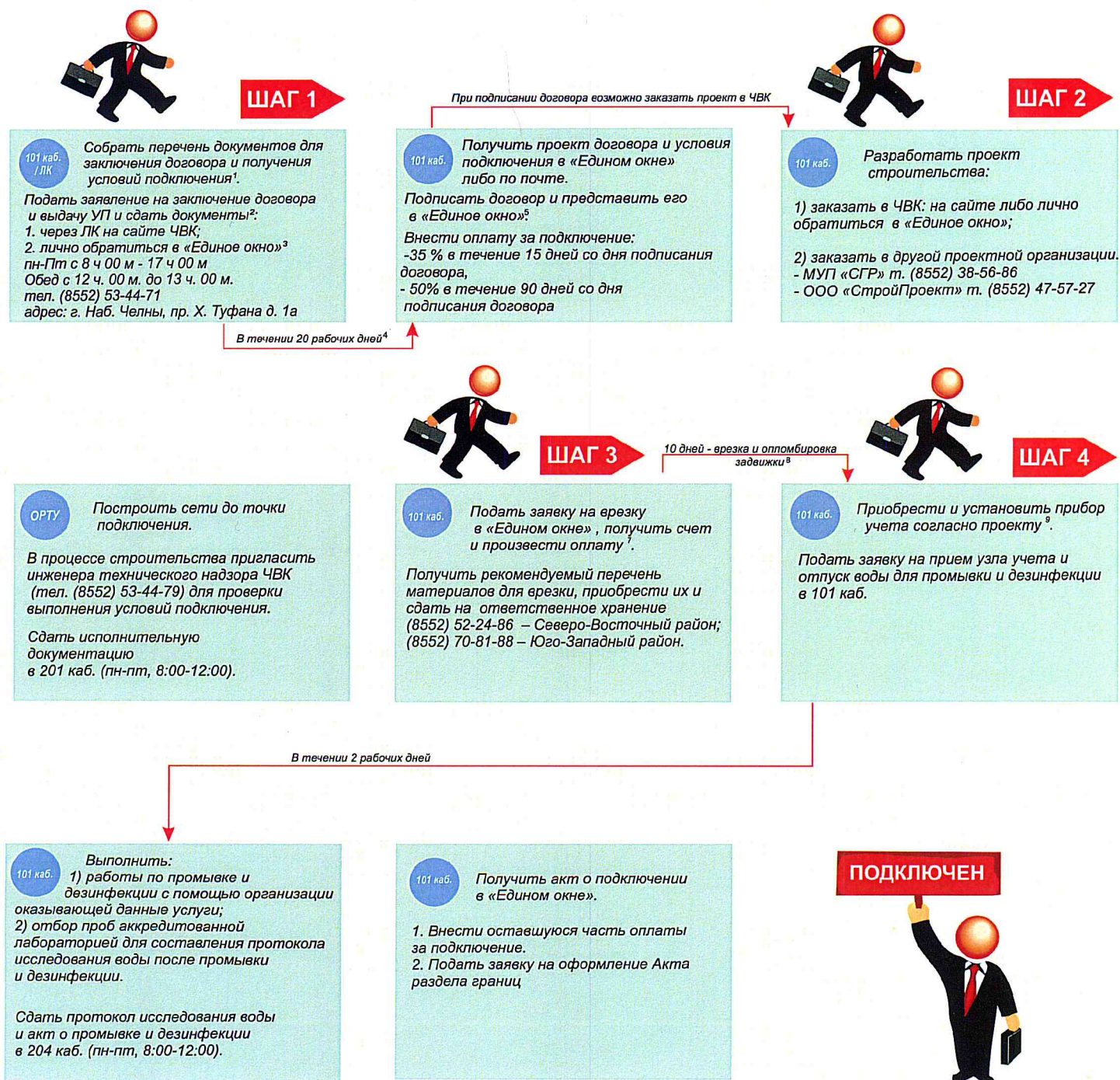


**БЛОК-СХЕМА, ОТРАЖАЮЩАЯ ГРАФИЧЕСКОЕ ИЗОБРАЖЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ ДЕЙСТВИЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ ПРИ ПОДКЛЮЧЕНИИ К ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ СИСТЕМЕ ВОДОСНАБЖЕНИЯ/ВОДООТВЕДЕНИЯ**



Условные обозначения:

1. ЧВК - ООО «ЧЕЛНЫВОДОКАНАЛ»
2. ОРТУ - отдел разработки технических условий
3. УП - условия подключения
4. ПК - личный кабинет на сайте ООО «ЧЕЛНЫВОДОКАНАЛ»

¹ Перечень необходимых документов:

1) Паспорт (страница с фото, страница с пропиской).

2) Свидетельство о Государственной регистрации индивидуального предпринимателя (для ИП).

3) Учредительные документы (для юр.лиц):

- учредительный договор или Устав;

- выписка из государственного реестра;

- свидетельство о Государственной регистрации юридического лица или свидетельство Министерства РФ по налогам и сборам о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (зарегистрированном до 1 июля 2002г.);

- протокол собрания учредителей (решения учредителя) об избрании руководителя организации, приказ о назначении.

4) Свидетельство о постановке на налоговый учет (ИНН).

5) Правоустанавливающие документы на земельный участок: договор купли-продажи/договор аренды (нотариально заверенная копия); выписка из ЕГРН (выдает Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии по РТ).

6) Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта (вариант подготовки – скриншот с сайта www.2gis.ru).

7) Топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями. По вопросу получения топографической карты участка обращаться в МУП «Служба градостроительного развития», д.3/16, тел. для справок: 38-56-86.

8) Доверенность (нотариально заверенная копия) – если интересы заказчика представляет доверенное лицо.

² в случае выявления некомплектности представленных документов/сведений, Вы получите уведомление о необходимости в течение 20 рабочих дней представить недостающие документы/сведения. По истечении 20 рабочих дней, в случае непредставления недостающих документов/сведений, заявление аннулируется.

³ «Единое окно»

Адрес: пр-т Хасана Туфана, д.1а, каб.101

Часы работы: пн-пт 08:00-17:00

Перерыв: 12:00-13:00

Контактный тел.: (8552) 53-44-71

Как добраться:

на трамвае до остановки «Новый город»

со стороны п. ГЭС: №2, 5, 6, 7, 11, 15, 16

со стороны Нового города: №2, 4, 5, 8, 11, 15, 17

⁴ по истечении 30 дней, в случае непредставления подписанного договора либо мотивированного отказа от подписания договора, заявление на заключение договора и выдачу УП аннулируется.

⁵ в случае подачи заявления через личный кабинет на сайте, при заключении договора необходимо предоставить оригиналы документов.

⁶ готовый проект в обязательном порядке должен быть согласован с ЧВК, для этого необходимо лично обратиться в «Единое окно».

⁷ врезку можно осуществить на любом этапе после заключения договора.

⁸ после сдачи ТМЦ и при условии оплаты за врезку.

⁹ прибор учета может быть установлен до врезки после проверки выполнения УП.

Условные обозначения:

ЧВК – ООО «ЧЕЛНЫВОДОКАНАЛ».

ЛК – личный кабинет на сайте ООО «ЧЕЛНЫВОДОКАНАЛ».